

**Direction des Affaires Immobilières et du Patrimoine – DÉPARTEMENT AUDIOVISUEL**

**LOCATION DE MATÉRIELS ET PRESTATIONS AUDIOVISUELLES POUR LES MANIFESTATIONS ÉVÉNEMENTIELLES**

**ACCORD-CADRE 25F067**

CADRE DE RÉPONSE TECHNIQUE (CRT)

***Important :***

***Seuls les éléments apportés dans ce document seront pris en compte pour l’analyse des offres.***

***Les candidats devront respecter, sans le modifier, le format du Cadre de Réponse Technique et le transmettre sous format PDF ou WORD.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***NOM DE LA SOCIÉTÉ :*** |  |

# **I. Valeur technique (coefficient 60)**

## Organisation et méthodes d’exploitation proposées *(coefficient 20)*

|  |
| --- |
| Le candidat présente son organisation et ses méthodes d’exploitation pour assurer le respect de ses engagements contenus dans l’accord-cadre : structure de l’encadrement, organisation des équipes, montage et suivi des opérations d’exploitation, continuité du service. |

## Composition et expérience de l’équipe proposée *(coefficient 15)*

|  |
| --- |
| Le candidat joint en annexe au présent cadre de réponses techniques les *CV* des profils pressentis et décrit les différents niveaux de qualification listés à l’article 5 du CCTP jugées à travers les CV fournis. |

|  |
| --- |
|  |

## Qualité des matériels proposés *(coefficient 15)*

|  |
| --- |
| La qualité des matériels proposés est jugée au regard de leurs caractéristiques techniques, évaluée à partir du bordereau des prix unitaires et du catalogue du fournisseur. |

## Modalités de prise en charge des commandes urgentes (coefficient 10)

|  |
| --- |
| Le candidat décrit les modalités de prise en charge des commandes urgentes notamment l’astreinte téléphonique, l’organisation permettant la mise à disposition rapide de personnel et matériel. |
|  |